

OFFRE D'EMPLOI

Conseiller ou conseillère au développement commercial

Notre équipe est à la recherche d'une personne passionnée par le développement des affaires pour soutenir sa mission et relever des défis stimulants au sein d'une organisation dynamique.

Portée par des valeurs de respect, de transparence et d'audace et appuyée par une équipe reconnue pour son expertise en matière de développement durable et régional, la MRC de Roussillon participe à la vitalité économique, sociale et culturelle des 11 municipalités de son territoire. Elle mobilise les forces vives du milieu autour de projets structurants, en écho aux aspirations d'une collectivité intelligente et moderne.

Sommaire du poste

Relevant de la directrice du développement économique, le conseiller ou la conseillère au développement commercial est responsable d'accompagner les entreprises et les organisations du territoire dans leurs projets d'affaires et leurs défis de développement en leur présentant les solutions offertes par la MRC ou par d'autres partenaires. De la prospection et du démarchage sont aussi requis pour les besoins d'une nouvelle offre commerciale sur le territoire.

Principales tâches et responsabilités

En fonction des orientations stratégiques et des objectifs régionaux décidés par le Conseil de la MRC de Roussillon, le conseiller ou la conseillère au développement commercial doit :

- Faire du développement d'affaires auprès des commerces et d'entrepreneurs ayant des projets à vocation commerciale;
- Concevoir et mettre en place des actions pour l'augmentation de l'offre commerciale indépendante et de qualité des secteurs précis;
- Accompagner les entrepreneurs.es dans la mise en œuvre de projets. Comprendre la stratégie des entreprises, leurs enjeux et leur plan d'affaires;
- Évaluer les besoins des commerces et les guider lors des différents stades de leurs processus de développement d'entreprises (démarrage, croissance, consolidation, redressement, transfert et rachat);
- Soutenir les entreprises dans leur adaptation numérique afin d'améliorer leur compétitivité;
- Collaborer à la mise à jour de l'information concernant les différents programmes d'aide aux entreprises et renseigner les différents acteurs du secteur à ce sujet;
- Représenter la MRC lors d'activités de réseautage d'affaires;

- Promouvoir les Fonds locaux d'investissement (FLI et FLS) de la MRC auprès des entreprises et des partenaires;
- Collaborer avec les partenaires municipaux et supra locaux pour le partage de données et d'informations;
- Négocier des collaborations avec les partenaires dans différents dossiers;
- Alimenter les bases de données sur les entreprises du territoire et les interventions réalisées en développement économique.

Qualifications requises

Formation

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en administration des affaires, marketing, gestion de projets ou dans un autre domaine jugé pertinent à l'emploi.
- Un diplôme en commerce électronique ou en intelligence d'affaires (un atout).

Expérience

- Au moins cinq ans dans un poste similaire ou avec des compétences transférables.
- Expérience au sein d'une société de développement commercial, d'une corporation de développement économique, d'une chambre de commerce ou d'une association sectorielle.
- Expérience en commerce électronique et/ou en affaires numériques (un atout).

Compétences et aptitudes

- Connaissance du secteur du commerce de détail et de service
- Connaissance des particularités des PME commerciales et des ressources qui leur sont disponibles
- Capacité à développer rapidement des relations professionnelles
- Capacité d'analyser la viabilité des projets
- Habileté à travailler en équipe
- Autonomie, proactif, dynamique et curieux
- Facilité à communiquer à l'oral et à l'écrit en français
- Anglais fonctionnel

Autre exigence

- Permis de conduire valide

Lieu du poste : 260, rue Saint-Pierre à Saint-Constant | roussillon.ca

- Lundi au jeudi : 8 h 30 à 12 h et 13 h à 16 h 30
- Vendredi : 8 h 30 à 13 h 30

Détails du poste

- Contrat de travail jusqu'au 31 mars 2025 avec possibilité de renouvellement
- Horaire variable de 35 heures par semaine
- Possibilité de travail les soirs et les fins de semaine
- Échelle salariale de 64 895 \$ à 86 797 \$ par an

Avantages sociaux

- 61 heures de congés personnels
- Congé lors de l'anniversaire de naissance
- Participation à un régime enregistré d'épargne-retraite
- Assurances collectives
- Bornes de recharge gratuites
- Télétravail possible jusqu'à 3 jours par semaine

Date limite pour postuler

- Envoyez votre curriculum vitæ accompagné d'une lettre de motivation **au plus tard le vendredi 1^{er} septembre 2023** à cv@mrcroussillon.qc.ca.

Toutes les candidatures sont traitées de façon confidentielle et dans le respect de l'équité en matière d'emploi. Nous ne communiquerons qu'avec les candidats et candidates retenues pour une entrevue. Cette offre d'emploi pourrait être annulée sans préavis.